

PROVINCIE ANTWERPEN
ARRONDISSEMENT TURNHOUT

Gemeente en OCMW HULSHOUT

REALISATIE VAN EEN GROENDAK

VEREENVOUDIGDE ONDERHANDELINGSPROCEDURE MET BEKENMAKING

BIJZONDER BESTEK

Opdrachtgevend bestuur

Gemeente Hulshout
Prof. Dr. Vital Celenplein 2
2235 HULSHOUT

Tel: 015 22 40 11
Fax: 015 22 40 14

Inhoudsopgave

| | |
|---|----|
| DEEL I – ADMINISTRATIEVE BEPALINGEN | 4 |
| I.1. Toepasselijke reglementering | 4 |
| I.2. Afwijkingen op de rechtsregels | 4 |
| I.3. Voorwerp en classificatie van de opdracht | 5 |
| I.4. Wijze van gunnen | 5 |
| I.5. Toegangsrecht en kwalitatieve selectie | 5 |
| I.6. Onderaannemers | 6 |
| I.7. Opties en varianten | 7 |
| I.8. Wijze van prijsbepaling en prijsherziening | 7 |
| I.9. Vorm en inhoud offerte | 8 |
| I.10. Vergissingen – leemten | 8 |
| I.11. Indienen en openen van de offertes | 8 |
| I.12. Verbintenistermijn | 9 |
| I.13. Gunningscriteria | 9 |
| I.14. Keuze van offerte | 9 |
| DEEL II – CONTRACTUELE BEPALINGEN | 11 |
| II.1. Leidinggevend ambtenaar | 11 |
| II.2. Verzekeringen | 11 |
| II.3. Borgtocht | 11 |
| II.4. Uitvoeringstermijn | 11 |
| II.5. Betaling | 12 |
| II.6. Oplevering en waarborg | 12 |
| II.7. Illegaal verblijvende onderdanen | 13 |
| II.8. Loon verschuldigd aan werknemers | 13 |
| DEEL III – TECHNISCHE BEPALINGEN | 14 |
| III.1. Algemene technische bepalingen | 14 |
| III.2. Bijzondere technische bepalingen | 15 |
| DEEL IV – Inventarislijst en inschrijvingsformulier | 18 |

Ref.: 2018.305

INLICHTINGEN

Inlichtingen in verband met dit bestek zijn beschikbaar bij **Inne Hermans**.

Adres: Grote Baan 264 te 2235 Hulshout

Telefoon: 015 750 100

Fax: 015 750 199

E-mail: inne.hermans@hulshout.be

ONTWERPER

Naam : Inne Hermans – OCMW Hulshout

Adres: Grote Baan 264 te 2235 Hulshout

Telefoon : 015 750 100

Fax : 015 750 199

E-mail: inne.hermans@hulshout.be

BESCHIKBAARHEID BESTEK

Het bestek is elektronisch beschikbaar door een e-mail te sturen naar:

Inne.hermans@hulshout.be

DEEL I - ADMINISTRATIEVE BEPALINGEN

I.1 Toepasselijke reglementering

Zijn van toepassing op deze opdracht:

- 1) Wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten (hierna: Wet overheidsopdrachten).
- 2) Koninklijk besluit van 18 april 2017 plaatsing overheidsopdrachten in de klassieke sectoren (hierna: KB Plaatsing).
- 3) Koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en van de concessies voor openbare werken (hierna: KB Uitvoering).
- 4) Wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten.
- 5) Het algemeen reglement voor de arbeidsbescherming (ARAB), Wet op het Welzijn op het Werk, Codex en de vigerende wetten, reglementen en normen inzake veiligheid en gezondheid.
- 6) Wet van 11 februari 2013 tot vaststelling van sancties en maatregelen voor werkgevers van illegaal verblijvende onderdanen van derde landen.
- 7) Koninklijk besluit van 25 januari 2001 betreffende tijdelijke of mobiele bouwplaatsen
- 8) Inzake erkenning van aannemers zijn van toepassing:
 - De wet van 20 maart 1991 houdende regeling van de erkenning van aannemers, inwerking getreden door het K.B. van 26 september 1991
 - Het K.B. van 26 september 1991 tot vaststelling van bepaalde toepassingsmaatregelen van de wet van 20 maart 1991 houdende regeling van de erkenning van aannemers van werken
 - Het M.B. van 27 september 1991 tot nadere bepaling van de indeling van de werken volgens hun aard in categorieën en ondercategorieën met betrekking tot de erkenning van de aannemers.
- 9) Alle latere wijzigingen en aanvullingen op voormelde reglementering, van kracht op de datum van de bekendmaking van de opdracht.

Naast de wettelijke bepalingen zijn op deze opdracht ook alle bepalingen, die in onderhavig bestek zijn beschreven, van toepassing.

I.2 Afwijkingen op de rechtsregels

Het bestek wijkt af van volgende bepalingen:

Artikel 58 van het KB Plaatsing

Ref.: 2018.305

De verbintenistermijn wordt van 90 op 120 dagen gebracht en dit met het oog op de administratieve afhandeling van het dossier.

Artikel 83 § 2 van het KB Uitvoering

Er wordt geen dagboek der werken bijgehouden.

I.3 Voorwerp en classificatie van de opdracht

De opdracht bestaat uit de plaatsing van een groendak en vervanging van de lichtkoepels en –straat op het bestaande dak van woonzorgcentrum Ter Nethe.

Plaats van dienstverlening

Woonzorgcentrum Ter Nethe, Grote Baan 262, 2235 Hulshout.

De inschrijver heeft de mogelijkheid om een **plaatsbezoek** te brengen.

Let op:

Het betreft een samengevoegde (gezamenlijke) opdracht die deels dient gefactureerd aan de gemeente Hulshout en deels aan het OCMW Hulshout (zie verder).

I.4 Wijze van gunnen

De opdracht wordt gegund bij vereenvoudigde onderhandelingsprocedure met bekendmaking, op basis van artikel 41 § 1, 2° van de Wet Overheidsopdrachten.

I.5 Toegangsrecht en kwalitatieve selectie

Enkel de offertes van de aannemers die voldoen aan de kwalitatieve selectiecriteria zullen vervolgens door de aanbestedende overheid verder worden onderzocht.

Het offerteformulier moet vergezeld zijn van volgende stukken:

Juridische situatie van de inschrijver (uitsluitingsgronden)

Door in te schrijven op deze opdracht, verklaart de inschrijver zich niet in een toestand van uitsluiting te bevinden, zoals bedoeld in artikelen 67 tot en met 69 van de wet van 17 juni 2016 betreffende overheidsopdrachten.

Economische en financiële draagkracht van de inschrijver (selectiecriteria)

Niet van toepassing.

Technische en beroepsbekwaamheid van de inschrijver (selectiecriteria)

Niet van toepassing.

Erkenning van aannemers

Ref.: 2018.305

Deze behelst in essentie de beroepsbekwaamheid m.i.v. de financiële stabiliteit, en wordt opgelegd door artikel 20 § 1 van het KB van 08/01/1996.

De inschrijver of kandidaat moet ingeschreven zijn op de lijst van de erkende aannemers in België of op een officiële lijst in een andere lidstaat van de EG, ofwel dat de kandidaat of de inschrijver zich beroept op de toepassing van art. 3 § 1, 2° van de wet van 20/03/1991 houdende regeling van de erkenning van aannemers. In dat geval voegt hij de nodige bewijsstukken bij zijn aanvraag tot deelneming of bij de offerte.

De erkenning is vereist in **categorie D8, klasse 2** of hoger en/of G3.

I.6 Onderaannemers

De inschrijver kan zich beroepen op de draagkracht van onderaannemers of andere entiteiten. In dat geval voegt de inschrijver de nodige documenten toe aan zijn offerte, waaruit de verbintenis van deze onderaannemers of van andere entiteiten blijkt om de voor de opdracht noodzakelijke middelen ter beschikking te stellen van de inschrijver.

De opdrachtnemer is verplicht deze voorgedragen onderaannemers in te zetten bij de uitvoering van de opdracht. Het gebruik van andere onderaannemers is onderworpen aan de toestemming van de aanbestedende overheid.

De opdrachtnemer maakt, ten laatste bij de aanvang van de uitvoering van de opdracht de volgende gegevens over aan de aanbesteder: naam, contactgegevens en wettelijke vertegenwoordigers van alle onderaannemers, ongeacht hun aandeel of plaats in de keten van onderaanneming, die bij de uitvoering van de opdracht betrokken zijn, voor zover deze gegevens op dat moment bekend zijn. Hetzelfde geldt bij opdrachten voor diensten die ter plaatse onder rechtstreeks toezicht van de aanbesteder moeten worden uitgevoerd.

De opdrachtnemer is tijdens de volledige looptijd van de opdracht gehouden de aanbesteder onverwijld in kennis te stellen van alle wijzigingen van de in het eerste lid bedoelde gegevens, alsmede van de vereiste gegevens betreffende eventuele nieuwe onderaannemers die hij nadien bij de uitvoering van deze werken of verlening van deze diensten zal betrekken.

De opdrachtnemer blijft aansprakelijk ten opzichte van de aanbestedende overheid wanneer hij de uitvoering van zijn verbintenissen geheel of gedeeltelijk aan onderaannemers toevertrouwt.

De aanbestedende overheid acht zich door geen enkele contractuele band verbonden met die onderaannemers.

Deze onderaannemers mogen zich niet in een toestand van uitsluiting bevinden, zoals bedoeld in artikel 67 van de wet van 17 juni 2016, tenzij in het geval waarbij de betreffende aannemer, leverancier of dienstverlener, overeenkomstig artikel 70 van de wet, ten aanzien van de aanbesteder aantoonbaar toereikende maatregelen te hebben genomen om zijn betrouwbaarheid aan te tonen.

De opdrachtnemer dient aan de leidende ambtenaar het bewijs voor te leggen dat, op het ogenblik dat hij de uitvoering van een deel van de opdracht aan een onderaannemer toevertrouwt, deze voldoet, in verhouding tot het deel van de opdracht dat hij zal uitvoeren, aan de wetgeving houdende regeling van de erkenning van de aannemers van werken (verplichte erkenning van zodra het bedrag der werken

Ref.: 2018.305

75.000 € of meer bedraagt voor wat de in categorieën ingedeelde werken betreft en 50.000 € of meer voor wat de in ondercategorieën ingedeelde werken betreft).

Dit bewijs kan blijken uit het voorleggen van :

- de passende erkenning;
- voor buitenlandse inschrijvers: de inschrijving op de officiële lijst van de erkende aannemers in een andere Lidstaat van de Europese Unie voor zover die erkenning gelijkwaardig is overeenkomstig de voorwaarden gesteld in artikel 4, § 1 van de Erkenningwet van 20 maart 1991;
- de bewijzen dat ze voldoen aan de voorwaarden gesteld door of krachtens de Wet van 20 maart 1991.

In de laatste twee gevallen maakt de aanbestedende overheid de desbetreffende bewijzen voor advies over aan de erkenningscommissie waarna de bevoegde minister bij positief advies van de commissie een getuigschrift van erkenning aflevert.

Conform artikel 1798 van het Burgerlijk Wetboek, heeft de onderaannemer een rechtstreekse vordering ten opzicht van de bouwheer.

I.7. Opties en varianten

Er zijn geen verplichte opties opgenomen in het bijzonder bestek.

Er zijn geen vrije varianten toegestaan.

I.8 Wijze van prijsbepaling en prijsherziening

I.8.1. Prijsvaststelling (artikel 26 KB Plaatsing)

Deze overeenkomst wordt beschouwd als een opdracht tegen **globale prijs**.

Een forfaitaire prijs dekt het geheel van de prestaties van de opdracht of van elke post.

I.8.2. Prijsopgave (artikel 32 KB Plaatsing)

Het bedrag van de offerte zal in euro vastgesteld worden. Het totale bedrag van de offerte wordt voluit geschreven.

Inbegrepen in de eenheidsprijs zijn de volledige opbouw van het systeem, beschermlagen, wortelwerende folies, draineerlagen, bodemsubstraat, vegetatielaag. Bij de opmaak van de offerte houdt de aannemer reeds rekening met eventuele kosten voor het plaatsen van nieuwe dakranden, afwerkingen rond dakkoepels, afnemen en terugplaatsen installaties...

De inschrijvers zijn gehouden in deze prijzen alle rechten, taksen en belastingen begrepen te hebben, waaraan de overeenkomst onderworpen is. De belasting over de toegevoegde waarde dient echter afzonderlijk vermeld te worden. Eventuele kortingen zijn verrekend in de opgegeven nettoprijzen.

I.8.3. Prijsherziening (artikel 10 Wet Overheidsopdrachten)

Op deze overheidsopdracht is geen prijsherziening van toepassing.

Ref.: 2018.305

I.8.4. Prijsonderzoek (artikel 35 KB Plaatsing)

De inschrijver is verplicht – indien de aanbestedende overheid hierom verzoekt – voor de gunning van de opdracht alle inlichtingen te verstrekken om de aangeboden prijzen te onderzoeken.

I.9 Vorm en inhoud offerte

De inschrijver maakt zijn offerte op in het Nederlands en vult de inventarislijst in op het bij het bestek behorende formulier. Elke offerte die op een ander document is opgemaakt valt onder de volledige verantwoordelijkheid van de inschrijver voor de volledige overeenstemming ervan met het formulier.

De inschrijvingsdocumenten worden door de **inschrijver** of zijn **gemachtigde(n)** gedateerd en **ondertekend**. Als de ondertekening gebeurt door een gemachtigde, vermeldt hij duidelijk zijn volmachtgever of volmachtgevers. De gemachtigde voegt bij de offerte de authentieke of onderhandse akte waaruit zijn bevoegdheid blijkt of een afschrift van zijn volmacht. Eventueel verwijst hij naar het nummer van de bijlage van het Belgisch Staatsblad waarin de akte bij uittreksel is bekendgemaakt.

Doorhalingen, overschrijvingen, aanvullingen of wijzigingen, zowel in de offerte als in de bijlagen, die de essentiële voorwaarden van de opdracht zoals prijzen, termijnen, technische specificaties kunnen beïnvloeden, moeten eveneens door de inschrijver of zijn gemachtigde ondertekend worden.

Prijzen moeten steeds opgegeven worden in euro.

Elke inschrijver mag slechts één offerte indienen.

I.10 Vergissingen – leemten

Indien de inschrijver in het bestek of in de aanvullende documenten van de opdracht zodanige vergissingen of leemten vaststelt dat ze de prijsberekening of de vergelijking van de offertes onmogelijk maken, meldt hij dit onmiddellijk en schriftelijk aan de aanbestedende overheid. Hij doet dat in elk geval **tenminste 10 dagen voor de dag van de openingszitting**.

De aanbestedende overheid oordeelt of de fouten of de leemten voldoende belangrijk zijn om de opening van de offertes te verdagen en, indien nodig, tot een aanpassing in het bestek over te gaan.

I.11 Indienen en openen van de offertes

De offertes zullen geopend worden bij Gemeente Hulshout, Prof. Dr. Vital Celenplein 2, 2235 Hulshout te 2235 Hulshout in de raadszaal op **DINSDAG 18 SEPTEMBER 2018 OM 11.00 UUR**.

De (papieren) offerte wordt in een **definitief gesloten omslag** gestoken waarop is vermeld: voorwerp van de opdracht: 'Groendak'.

Bij verzending via de post (met een aangetekende zending) wordt die definitief gesloten omslag in een **tweede gesloten omslag** geschoven met daarop de duidelijke vermelding "**OFFERTE – NIET OPENEN**".

Ref.: 2018.305

VOOR DE ZITTING". Dit geheel wordt verstuurd aan Gemeente Hulshout, college van burgemeester en schepenen, Prof. Dr. Vital Celenplein 2, 2235 Hulshout.

De inschrijvingen dienen bij de gemeente Hulshout toe te komen, hetzij bij aangetekend schrijven, hetzij door afgifte tegen ontvangstbewijs op bovenvermeld adres vóór 11.00 uur op vrijdag 28 september 2018.

Iedere offerte moet bij de voorzitter van de zitting toekomen voor hij de zitting geopend verklaart. Offertes die laattijdig bij de voorzitter toekomen, welke er ook de oorzaak van is, worden geweigerd of ongeopend behouden.

Nochtans wordt een offerte die te laat toekomt in aanmerking genomen voor zover aan volgende dubbele voorwaarde is voldaan:

1. De aanbestedende overheid aan de aannemer nog geen kennis heeft gegeven van haar beslissing,
2. En, de offerte ten laatste vier dagen vóór de dag vastgesteld voor de ontvangst van de offertes bij de post als aangetekende zending is afgegeven.

I.12 Verbintenistermijn

De termijn gedurende dewelke de inschrijver door zijn offerte gebonden blijft, bedraagt voor deze opdracht **120 kalenderdagen**, ingaand op de dag na de uiterste indieningsdatum van de offertes.

I.13 Gunningscriteria

Enkel de prijs is van toepassing. Het bestuur kiest de laagste regelmatige offerte.

Door de indiening van zijn offerte aanvaardt de inschrijver al de clausules van het bestek en verzaakt hij aan alle andere voorwaarden, zoals zijn eigen verkoopsvoorwaarden, zelfs wanneer deze op een of andere bijlage van zijn offerte voorkomen. Elk voorbehoud of het niet nakomen van verbintenissen inzake één van deze clausules of beschikkingen leidt tot de substantiële onregelmatigheid van zijn offerte.

I.14 Keuze van offerte

De aanbestedende overheid kiest de economisch meest voordelige offerte, vastgesteld op basis van de prijs.

Door de indiening van zijn offerte aanvaardt de inschrijver al de clausules van het bestek en verzaakt hij aan alle andere voorwaarden. Voor zover tijdens het onderzoek van de offerte door de aanbestedende overheid wordt vastgesteld dat er door de inschrijver voorwaarden zijn gevoegd waardoor het onduidelijk is of de inschrijver zonder voorbehoud akkoord gaat met de voorwaarden van het bestek, behoudt de aanbestedende overheid zich het recht voor om de offerte als substantieel onregelmatig af te wijzen.

Ref.: 2018.305

De aanbestedende overheid verbetert de rekenfouten en de zuiver materiële fouten in de offertes, zonder dat zij voor niet-ontdekte fouten aansprakelijk is. Hiervoor kan de aanbestedende overheid aan

de inschrijver vragen om binnen de door haar bepaalde termijn de draagwijdte van zijn offerte te gaan verduidelijken of aan te vullen, zonder deze te wijzigen, teneinde de werkelijke bedoeling na te gaan.

De aanbestedende overheid onderwerpt de ingediende offertes aan een prijsonderzoek conform de formule voorzien in artikel 36 § 4 van het koninklijk besluit van 18/04/2017.

DEEL II - CONTRACTUELE BEPALINGEN

II.1 Leidinggevend ambtenaar

De leiding over de uitvoering van de diensten zal gebeuren door de leidend ambtenaar:

Naam: Inne Hermans
Adres: Grote Baan 264 te 2235 Hulshout
Telefoon: 015 750 100
E-mail: inne.hermans@hulshout.be

II.2 Verzekeringen

De opdrachtnemer sluit de verzekeringen die zijn aansprakelijkheid inzake arbeidsongevallen dekken, alsook zijn burgerlijke aansprakelijkheid ten aanzien van derden bij de uitvoering van de opdracht.

Binnen een termijn van dertig dagen na het sluiten van de opdracht toont de opdrachtnemer aan dat hij deze verzekeringscontracten is aangegaan, aan de hand van een attest waaruit de door de opdrachtdocumenten vereist omvang van de gewaarborgde aansprakelijkheid blijkt.

Op elk ogenblik tijdens de uitvoering van de opdracht legt de opdrachtnemer dit attest voor, binnen een termijn van vijftien dagen na ontvangst van het verzoek van de aanbestedende overheid.

II.3 Borgtocht

Het bedrag van de borgtocht wordt bepaald op **5 % van het oorspronkelijke opdrachtbedrag** (excl. BTW), afgerond naar het hoger tental.

De borgtocht wordt volledig vrijgegeven na de voorlopige oplevering (tenzij er redenen zijn om de vrijgave van de borgtocht per gedeelte te regelen).

De borgtocht moet gesteld worden binnen 30 kalenderdagen volgend op de dag van de sluiting van de opdracht bij aangetekend schrijven. Het bewijs van borgstelling moet verstuurd worden aan het adres van de aanbestedende overheid.

Ingeval van verzuim van borgstelling kan gehandeld worden overeenkomstig de mogelijkheden vermeld in artikel 29 van het KB Uitvoering.

De dienstverlener stuurt het verzoek tot vrijgave van de borgtocht naar de aanbestedende overheid.

II.4 Uitvoeringstermijn

Het lokaal bestuur heeft voorzien dat de opdracht wordt uitgevoerd in de periode **februari – april 2019**.

Ref.: 2018.305

De inschrijvers zijn gehouden de uitvoeringstermijn duidelijk en uitgedrukt in kalenderdagen in hun offerte te bepalen.

De inschrijver is volledig verantwoordelijk voor de tijdige uitvoering van de opdracht. De levering en plaatsing vinden plaats in gemeen overleg met het opdrachtgevend bestuur.

II.5 Betaling

De prijs van de opdracht wordt betaald na voltooiing van de werken.

Er zullen twee facturen worden ingediend:

- **Kosten die specifiek** te maken hebben met het **groendak** (bodem en beplanting) dienen gefactureerd te worden aan **Gemeente Hulshout**, Prof.Dr.Vital Celenplein 2 te 2235 Hulshout (015 22 40 11)
- **Herstellingskosten dak** dienen gefactureerd te worden aan **OCMW Hulshout**, Grote Baan 264 te 2235 Hulshout (015 75 01 00)

De aanbestedende overheid beschikt over een verificatietermijn van maximaal 30 dagen. De factuur geldt als schuldvordering.

De betaling van de facturen gebeurt binnen een termijn van 30 kalenderdagen vanaf de verificatie en aanvaarding van de schuldvordering, behoudens wanneer het bestuur de factuur protesteert omdat ze bij nazicht niet correct blijkt te zijn.

II.6 Oplevering en waarborg

Bij het verstrijken van de verificatietermijn, wordt naargelang het geval een proces-verbaal van voorlopige oplevering of van weigering van oplevering opgesteld.

De waarborgtermijn voor deze werken bedraagt 12 kalendermaanden.

De waarborgtermijn begint vanaf de dag van de voorlopige oplevering.

De aannemer blijft gedurende een periode van 10 jaar na de voorlopige oplevering, aansprakelijk voor de volledige waterdichtheid van de uitgevoerde dakafdichting.

De definitieve oplevering heeft plaats bij het verstrijken van de waarborgtermijn. Ze gebeurt stilzwijgend wanneer de levering gedurende die termijn geen aanleiding tot klachten heeft gegeven. Wanneer de levering tijdens de waarborgtermijn aanleiding heeft gegeven tot klachten, wordt binnen vijftien dagen voorafgaand aan het verstrijken van die termijn een proces-verbaal van definitieve oplevering of van weigering van definitieve oplevering opgesteld.

II.7 Illegaal verblijvende onderdanen

Wanneer de opdrachtnemer of onderaannemer het in artikel 49/2, vierde lid, van het Sociaal Strafwetboek bedoelde afschrift ontvangt waarmee zij ervan in kennis wordt gesteld dat zij een of meerdere illegaal verblijvende onderdanen van een derde land in België tewerkstelt, onthoudt deze onderneming zich ervan, met onmiddellijke ingang, de plaats van uitvoering van de opdracht nog verder te betreden of nog verder uitvoering aan de opdracht te geven, en wel tot de aanbestedende instantie een bevel in andere zin zou geven.

Hetzelfde geldt wanneer de voormelde opdrachtnemer of onderaannemer ervan in kennis wordt gesteld:

- ofwel door de opdrachtnemer of de aanbestedende instantie, dat zij de in artikel 49/2, eerste dan wel tweede lid, van het Sociaal Strafwetboek bedoelde kennisgeving heeft ontvangen die betrekking heeft op deze onderneming;
- ofwel door middel van de in artikel 35/12 van de wet van 12 april 1965 betreffende de bescherming van het loon der werknemers bedoelde aanplakking, dat zij een of meerdere illegaal verblijvende onderdanen van een derde land in België tewerkstelt.

De opdrachtnemer of onderaannemer is er bovendien toe gehouden een clause op te nemen in de onderaannemingsovereenkomst die zijn desgevallend zou sluiten, op grond waarvan:

- 1° de onderaannemer er zich van onthoudt de plaats van uitvoering van de opdracht nog verder te betreden of nog verder uitvoering aan de opdracht te geven, indien uit een in uitvoering van artikel 49/2 van het Sociaal Strafwetboek opgestelde kennisgeving blijkt dat deze onderaannemer een illegaal verblijvende onderdaan van een derde land tewerkstelt;
- 2° de niet-naleving van de onder 1° gestelde verplichting aanzien wordt als een ernstige tekortkoming in hoofde van de onderaannemer, ingevolge waarvan de onderneming is gemachtigd de overeenkomst te verbreken;
- 3° de onderaannemer ertoe is gehouden een soortgelijke clause als onder 1° en 2° op te nemen in de onderaannemingsovereenkomsten en ervoor te zorgen dat dergelijke clauses ook in de verdere onderaannemingsovereenkomsten worden opgenomen.

II.8 Loon verschuldigd aan werknemers

Wanneer de opdrachtnemer of onderaannemer het in artikel 49/1, derde lid van het Sociaal Strafwetboek bedoelde afschrift ontvangt van kennisgeving waarmee hij ervan in kennis wordt gesteld dat hij een zwaarwichtige inbreuk heeft begaan op de verplichting zijn werknemers tijdig het loon te betalen waarop deze recht hebben, onthoudt hij zich ervan, met onmiddellijke ingang, de plaats van uitvoering van de opdracht nog verder te betreden of nog verder uitvoering aan de opdracht te geven, en wel tot hij het bewijs voorlegt aan de aanbestedende instantie dat de betrokken werknemers integraal zijn uitbetaald.

Hetzelfde geldt wanneer voormelde opdrachtnemer of onderaannemer ervan in kennis wordt gesteld:

- ofwel, naargelang het geval, door de opdrachtnemer of de aanbestedende instantie, dat hij de in artikel 49/1, eerste lid, van het Sociaal Strafwetboek bedoelde kennisgeving heeft ontvangen die betrekking heeft op deze opdrachtnemer of onderaannemer;
- ofwel door middel van de in artikel 35/4 van de wet van 12 april 1965 betreffende de bescherming van het loon der werknemers bedoelde aanplakking.

Ref.: 2018.305

De opdrachtnemer of onderaannemer is er bovendien toe gehouden een clause op te nemen in de onderaannemingsovereenkomst die hij desgevallend zou sluiten, op grond waarvan:

1° de onderaannemer er zich van onthoudt de plaats van uitvoering van de opdracht nog verder te betreden of nog verder uitvoering aan de opdracht te geven, indien uit een in uitvoering van artikel 49/1 van het Sociaal Strafwetboek opgestelde kennisgeving blijkt dat deze onderaannemer op zwaarwichtige wijze tekortschiet in zijn verplichting het aan zijn werknemers verschuldigde loon tijdig uit te betalen;

2° de niet-naleving van de onder 1° gestelde verplichting aanzien wordt als een ernstige tekortkoming in hoofde van de onderaannemer, ingevolge waarvan de opdrachtnemer is gemachtigd de overeenkomst te verbreken;

3° de onderaannemer ertoe is gehouden een soortgelijke clause als onder 1° en 2° op te nemen in de onderaannemingsovereenkomsten en ervoor te zorgen dat dergelijke clauses ook in de verder onderaannemingsovereenkomsten worden opgenomen.

DEEL III - TECHNISCHE BEPALINGEN

III.1 Algemene technische bepalingen

De opdracht bestaat uit de aanleg van een extensief groendak (met sedum) op het huidige plat dak van het woonzorgcentrum.

Oppervlakte: 3237 m²

U-waarde: De huidige U-waarde bedraagt 0,54 W/m²K. Dit is minder dan de huidige wettelijke eis (0,24 W/m²K) maar door de bijkomende isolatie die het groendak biedt, zal een bijkomende isolatie van het dak niet nodig zijn.

Huidige dakopbouw:

- Een betonnen draagstructuur bestaande uit (voorgespannen) holle welfsels – overspanningen tot 8,40 m
- Een druklaag in beton
- Hellingsbeton
- Dampscherm
- Isolatie minerale wol 10 cm
- Bitumineuze meerlaagse dakdichting
- rolgrind

Draagstructuur:

Een uitgevoerde stabiliteitsstudie toont aan dat de plaatsing van een groendak (met een systeemgewicht tot 100 kg/m²) met verwijdering van het bestaande grindpakket perfect mogelijk is.



Adviezen vanuit de stabiliteitsstudie:

- stapeling van materialen dient beperkt te worden tot een equivalent van 200 kg/m², ofwel dienen duidelijke zones te worden afgebakend ter hoogte van steunmuren.
- verwijdering van het grind gebeurt het best via opzuigen.
- Schokken of trillingen op de dakstructuur dienen ten allen tijde worden vermeden.

De aannemer zal, na de verwijdering van het dakgrind, eerst een nieuwe dakbedekking plaatsen zodat het dak zeker waterdicht is. Daar bovenop wordt het groendak aangelegd, i.c. geen systeem met te hoge waterreserves (sedum moet regelmatig droog staan).

Aan de dakranden en eventueel aan dakelementen (dakkoepels, schouw, ...) wordt een rand met grind aangebracht.

De technische dienst van de gemeente zal instaan voor de afvoering van het overtollige grind.

Bij de opmaak van de offerte houdt de aannemer reeds rekening met eventuele kosten voor het plaatsen van nieuwe dakranden, afwerkingen rond dakkoepels, afnemen en terugplaatsen installaties...

De huidige **dakkoepels** bevinden zich in een minder goede staat. De aannemer zal tevens de bestaande dakkoepels en de lichtstraat vervangen door koepels met een U-waarde van 1,5 W/m²K of lager.

- | | |
|---|----------|
| • Kleine dakkoepels, afmetingen 119,5 x 119,5 cm: | 14 stuks |
| • Medium dakkoepels, afmetingen 119,5 x 219,5 cm: | 6 stuks |
| • Grote dakkoepels, afmetingen 217 x 217 cm: | 1 stuk |
| • Lichtstraat, afmetingen 346 x 1075 cm: | 1 stuk |

De dakbedekking en het gehele pakket van daktuin (eventuele wortelvaste folie, drainagemat, substraat e.d.) dient in al zijn facetten te voldoen aan de FLL-richtlijnen en brandpreventienormen (classificatie van de materialen in functie van hun brandbestendigheid: NBN EN 13501-1, NBN EN 13501-5).

Het lokaal bestuur zal instaan voor het verdere onderhoud van het aangelegde groendak. Bij het einde van de opdracht bezorgt de aannemer de opdrachtgever een handleiding met de nodige onderhoudsrichtlijnen.

III.2. Bijzondere technische bepalingen

III.2.1. Dakbedekking en voorbereiding

Alle detailafwerkingen, opstanden, dakrandafwerkingen, uitzettingsvoegen, dakdoorbrekingen, goten en openingen voor tapbuizen dienen te worden nagezien, en zonodig hersteld, volgens de voorschriften van het TV244 van het WTCB.

De aannemer kan zelf beslissing welke waterdichte dakbedekking het meest geschikt is om bovenop de bestaande dakbedekking aan te leggen. Indien voor een wortelvaste dakbedekking wordt gekozen dient deze te voldoen aan de specificaties onder III.2.2.

Ref.: 2018.305

III.2.2. Wortelvaste laag (alleen indien geen wortelvaste dakbedekking)

Indien de dakbedekking niet wortelvast is, kan een wortelwerende folie (PE van $\geq 0,4$ mm) bovenop de afdichting geplaatst worden.

De folie wordt op alle te begroenen zones gelegd in banen met voldoende overlapping (minimaal 80 cm). De folie wordt minimaal 15 cm hoog opgetrokken bij de dakranden en minimaal 5 cm hoog tegen de aanwezige opstanddetails (verlichting, ventilatie...) d.m.v. verkleving met contactlijm. In praktijk kunnen de opstanden geplaatst worden zonder contactlijm indien het substraat in dezelfde fase voorzien is.

Specificaties:

De wortelvaste laag heeft volgende eigenschappen:

- Materiaal: gewijzigd polyethyleen (minimale dikte van 0,4 mm)
- Uv-bestendig
- Beschikt over een attest prEN 1187-1
- Bezit een FLL-keuring qua wortelvastheid
- Bezit een ATG-keuring volgens de Europese Norm EN 13948

Wanneer de wortelwerende waterdichting niet aan de keuringen voldoet, wordt er nog een extra beschermingslaag voorzien. De laag biedt een extra garantie tegen wortelgroei en dient ook als bescherming voor de onderliggende lagen tijdens de plaatsing. Ideaal is deze laag demonteerbaar om toegang tot de afdichting te hebben bij infiltratie.

III.2.3. Drainagelaag

De drainage- of ontkoppelingsmat dient als beschermlaag voor de dakdichting en voor de afvoering van het overtollig water voor het gehele oppervlak.

De plaatsing moet met de grootste zorg uitgevoerd worden om geen schade of vervorming van de dakdichting te veroorzaken. De naden worden thermisch gelast of overlapt met geotextiel.

Specificaties:

De drainagelaag heeft volgende eigenschappen:

- Materiaal: platen in synthetisch schuim, platen in XPS, kunststof noppen, kokosvezelmatten, minerale wol, vulkanisch gesteente of kleikorrels
- Voldoet aan DIN-norm 18195 - 4095 en CE markering EN 13252/2002
- Voldoet aan de norm inzake het af te voeren waterdebiet NBN EN 12056-3

III.2.4. Filterende laag

Een filtervlies verhindert dat er vuil in de drainagelaag terechtkomt.

Specificaties:

De filterende laag heeft volgende eigenschappen:

- Minimale dikte 0,5 mm
- Maximale opening poriën: 200 micron
- Naden thermisch gelast of overlapt.

Ref.: 2018.305

III.2.5. Substraat en vegetatie

De aannemer voorziet een extensief substraat met een goede wateropnamecapaciteit, een voldoende waterdoorlaatbaarheidsvermogen en een meststofbufferend vermogen voor een goede ontwikkeling van de beplantingen.

Het substraat wordt **niet** tot tegen de dakrand geplaatst. Aan de dakrand wordt een grindstrook voorzien.

Specificaties:

Het substraat heeft volgende eigenschappen:

- Bestaat uit minerale elementen (lavasteen, geëxpandeerde kleikorrels, klei, zand, ...)
- Minimumdikte: 3 cm
- Bij een dikte van 10 cm of minder mag het substraat maximaal 20 % organisch materiaal bevatten
- Voldoet aan de FLL-richtlijnen en is goedgekeurd volgens RALGZ 253
- Beplanting met sedumstekken (ingezaaid), een assortiment van een 7-tal variëteiten.

III.2.6. Afwerking afvoeren

De aannemer voorziet een controleput met of zonder deksel, aanpasbaar met verhogingselementen, ter controle van het functioneren van de waterafvoerende laag.

Boven elke hemelwaterafvoer wordt een rooster voorzien. Het dak heeft 51 tapgaten op dakniveau.

III.2.7. Brandveiligheid

De aannemer zorgt voor een compartimentering van het groendak en beperking van de hoogte van de vegetatie aan de randen van de compartimenten (ter voorkoming van verspreiding van brand over het dakoppervlak):

Specificaties:

- Maximale lengte: 40 m.
- Scheiding door een pad van onbrandbaar materiaal (grindlaag van minstens 30 dik, minstens 80 cm breed).
- Voorzie ook een brandvrij pad rond rookuitlaten... Hoogte van de vegetatie aan de rand van dit pad: $d + 0,4 + h$, waarbij 'd' overeenkomst met de afstand tussen de vegetatie en de opening in de gevel. 'h' is de hoogte van de eventuele steunmuur. Indien onder de opening een steunmuur van 50 cm is voorzien, kan de vegetatie (met een maximale hoogte van 10 cm) tegen de gevel aangroeien, zonder brandvrij pad.
- Vegetatie: hoogte beperkt tot $d + 0,4$ m, waarbij 'd' overeenkomt met de afstand tussen de vegetatie en de as van het brandvrije pad. Geen hoogtegrens indien op 3 m van de as van het brandvrije pad.

DEEL V - Inventarislijst en inschrijvingsformulier

VEREENVOUDIGDE ONDERHANDELINGSPROCEDURE ZONDER BEKENDMAKING

REALISATIE VAN EEN GROENDAK

INSCHRIJVINGSFORMULIER

De ondergetekende:.....
(Naam en voornamen)

Hoedanigheid of
beroep:.....
Nationaliteit:.....
Woonplaats:.....
(Land, gemeente, straat, nummer)

ofwel¹

De vennootschap (handelsnaam of naam)

Rechtsvorm : Nationaliteit :

Maatschappelijke zetel (land, gemeente met postnummer, straat en huisnummer):

.....
.....

^{2 3}**Vertegenwoordigd door de ondergetekende(n) (naam en voornamen)**

.....
in hoedanigheid van

Nationaliteit :

Wettelijke woonplaats (land, gemeente met postnummer, straat en huisnummer):

.....
.....**Administratieve gegevens.**

- Inschrijving bij de RSZ onder nr(s):.....

- BTW (alleen in België) onder nr(s):.....

De inschrijver verbindt zich ertoe, overeenkomstig de bepalingen en voorwaarden van het bestek, de omschreven opdracht uit te voeren tegen volgende financiële voorwaarden:

¹ Doorhalen wat niet van toepassing is.

² De volgende gegevens dienen voor elke gemachtigde ingevuld te worden.

³ Elke gemachtigde voegt bij zijn (haar) offerte de authentieke of onderhandse akte, waaruit zijn (haar) bevoegdheid blijkt of een gewaarmerkt afschrift van zijn (haar) volmacht. Hij kan zich ook beperken tot verwijzing naar het nummer van de bijlage van het "Belgisch Staatsblad" waarin zijn (haar) bevoegdheden zijn bekendgemaakt.

INVENTARISLIJST⁴

| Nr. | Beschrijving | Type | Eenh. | Hoev. | EHP (excl. btw) | Totaal (excl. btw) |
|-----|---|------|-------|-------|-----------------|--------------------|
| 1. | Verwijderen van dakgrind | FH | | | | |
| 2. | Leveren en plaatsen dakbedekking, incl. aanwerken koepels | FH | | | | |
| 3. | Leveren en plaatsen groendak (evt. wortelvaste folie, drainagemat, substraat met sedum en randafwerking met grind waar nodig ...) | FH | | | | |
| 4. | Leveren en plaatsen dakkoepels | FH | | | | |
| 5. | Leveren en plaatsen lichtstraat | FH | | | | |
| 6. | Vernieuwing tapgat | VH | | | | |

| | |
|-------------------------|--|
| Totaal excl. btw | |
| BTW 6 % | |
| Totaal incl. btw | |

Gedaan te.....de,.....

HANDTEKENING(EN)

 De inschrijver(s),
(naam, voornaam en functie)

Stempel van de firma,

⁴ Aangegeven vermoedelijke hoeveelheden zijn op 3 jaar.

Ref.: 2018.305

Belangrijke nota:

De inschrijver(s) wordt (worden) verzocht het offerteformulier behoorlijk in te vullen, rekening houdend met de voetnota's.

Door de indiening van zijn offerte aanvaardt de inschrijver al de clausules van het bestek en verzaakt hij aan alle andere voorwaarden, zoals zijn eigen verkoopsvoorwaarden, zelfs wanneer deze op een of andere bijlage van zijn offerte voorkomen. Elk voorbehoud of het niet nakomen van verbintenissen inzake één van deze clausules of beschikkingen leidt tot de substantiële onregelmatigheid van zijn offerte.

De opgegeven beschrijvingen zijn minimumeisen. Artikelen die daaraan niet voldoen, worden automatisch geweigerd. Met eventuele suggesties kan rekening gehouden worden indien ze binnen de perken van dit bestek blijven.

De aanbieder wordt ten aanzien van het opdrachtgevend bestuur beschouwd als deskundige ter zake en kan zich niet beroepen op leemten in het bestek.