

Bijzondere projectsubsidies – socio-culturele projecten

Artikel 1. Doelstelling en definitie

Onder de hierna bepaalde voorwaarden en binnen de kredieten, voorzien op het jaarlijks goedgekeurde budget van de gemeente, kan een subsidie verleend worden aan vernieuwende en bijzondere socio-culturele projecten in de gemeente Hulshout.

De bijzondere projectsubsidies hebben als doel verenigingen (zowel socio-culturele, jeugd, sport, andere...) te ondersteunen bij het opzetten van vernieuwende socio-culturele projecten.

Het toekennen van subsidies voor socio-culturele projecten gebeurt door het college van burgemeester en schepenen, maar steeds na advies van de Cultuurraad. Beslissingen waarbij het gemeentebestuur afwijkt van dat advies, moeten worden gemotiveerd.

Definitie van een project: Een project is een, in de tijd en middelen begrensde, activiteit om iets te creëren/organiseren. Het onderscheidt zich door zijn eenmalige karakter van een programma of proces en een duidelijk doel.

Definitie van een vernieuwend project: Een vernieuwend project is een project dat voor de eerste keer in die vorm en/of organisatie voorkomt. Volgende voorbeelden worden niet aanzien als een nieuw project:

- Een bestaand project met een andere naam/plaats/tijdspanne/....
- Een bestaand project dat overgenomen wordt door een nieuwe vereniging.
- Een bestaand project waar inhoudelijk niets aan gewijzigd is.

Artikel 2. Toepassingsgebied

Alle verenigingen (zowel socio-culturele, jeugd, sport, andere...) komen in aanmerking voor de bijzondere projectsubsidies. Het project moet wel een vernieuwend socio-cultureel project zijn.

Artikel 3. Projectvoorwaarden

3.1. Minimumvoorwaarden

Het voorgestelde project moet minstens voldoen aan volgende voorwaarden:

- Het project moet inhoudelijk vernieuwend zijn.
- Het project heeft een tijdelijk karakter.
- Plaatsvinden op grondgebied Hulshout of Hulshout moet als hoofdplaats fungeren.
- Project heeft geen louter commercieel doel.
- Project heeft een breed doelpubliek (meer dan eigen leden) en staat open voor iedereen.
- Het project moet opgezet worden in samenwerking met andere actoren(verenigingen, die hun zetel hebben op het grondgebied van de gemeente Hulshout of verschillende personen, die ingeschreven zijn in de bevolkingsregisters van de gemeente Hulshout), waarvan minstens 2 actoren verenigingen zijn die aangesloten zijn bij een erkende adviesraad.

3.2. Criteria

Bij de beoordeling van het project worden verder volgende criteria in acht genomen:

- Participatie van bijzondere doelgroepen (minderbegoeden, gehandicapten, ...).
- Originele of vernieuwende locaties.
- Participatie van de Hulshoutse inwoners (wanneer het project wordt voorgedragen door een vereniging, worden andere Hulshoutenaren dan de eigen leden bedoeld).
- De bestemming van het saldo, duidelijk omschreven in de projectaanvraag.

PROCEDURE

Artikel 4. Doel bijzondere projectsubsidie

De subsidie strekt er enerzijds toe vernieuwende cultuurprojecten te stimuleren doch heeft anderzijds ook als doel de bevolking zonder onderscheid aan te zetten tot deelname aan het culturele leven in de gemeente.

De geplande activiteit dient in principe gratis aan de bevolking te worden aangeboden.

Indien uit de voorafgaande berekening van de kosten en baten blijkt dat zulks niet mogelijk is, wordt een voorstel van kostprijs voor de bevolking gedaan.

Artikel 5. Inhoud van de aanvraag

De aanvraag dient te bevatten:

- Opgave van de identiteit van de aanvrager(s), zo mogelijk aangevuld met de ledenlijst en de gecoördineerde tekst van de statuten van de aanvragende vereniging.
- Een samenwerkingsovereenkomst tussen de bij het project betrokken actoren, waaruit duidelijk de inbreng van elke deelnemer blijkt op materieel, intellectueel, financieel, ... vlak en waarin wordt bepaald of en hoe een deelnemer zich uit het project kan terugtrekken.
- Projectomschrijving en doelstelling.
- Datum van de geplande activiteit.

- Aftoetsing aan de minimumvoorwaarden en de criteria, vermeld onder artikel 3.1 en 3.2 van dit reglement.
- Bindende opgave van de voorziene kostprijs voor de bevolking.
- Begroting met vermelding van alle rechtstreekse en onrechtstreekse uitgaven en rechtstreekse en onrechtstreekse inkomsten, die aan het project verbonden zijn (de vaste kosten van de vereniging worden niet in aanmerking genomen).
- Communicatieplan omtrent de activiteit.
- Verklaring betreffende de bestemming van het saldo.

Artikel 6. Communicatie rond het project

De aanvrager verbindt zich ertoe om, indien zijn project geselecteerd wordt, bij elke communicatie betreffende dit project het logo van de gemeente te publiceren alsook te vermelden dat het project ondersteund wordt door het gemeentebestuur van Hulshout.

Artikel 7. Indienen aanvragen bijzondere projectsubsidies

Elke aanvraag moet gericht worden aan de Cultuurdienst. Vanaf 2016 dienen alle projectaanvragen steeds voor 15 oktober in het voorgaande jaar ingediend te worden. Voor projecten in 2014 en 2015 geldt een overgangsmaatregel (zie artikel 15). Het niet tijdig indienen van het aanvraagdossier sluit de vereniging uit van subsidiëring.

Het reglement en de aanvraagformulieren zijn beschikbaar op de website van de gemeente Hulshout: www.hulshout.be. Bij de aanvraag dienen steeds de nodige bewijsstukken gevoegd te worden.

Tijdens het jaar worden door de Cultuurdienst ook een aantal open infomomenten georganiseerd waar alle mogelijke projecten besproken en doorgenomen kunnen worden.

Artikel 8. Behandeling aanvragen bijzondere projectsubsidies

De gemeentelijke cultuurdienst onderzoekt de aanvragen op volledigheid.

De ontvankelijke aanvragen worden vervolgens voor gemotiveerd advies voorgelegd aan het bestuur van de gemeentelijke cultuurraad. Het is echter het college van burgemeester en schepenen dat oordeelt over de subsidieaanvraag en beslist of een project in aanmerking komt voor subsidiëring. Dit ten laatste op 1 december van het jaar voorafgaand het jaar waarin het project zal doorgaan.

Beslissingen waarbij het gemeentebestuur afwijkt van het advies van de Cultuurraad, moeten worden gemotiveerd.

Een erkende vereniging die gemeentelijke subsidie aanvraagt, dient elke vorm van controle te aanvaarden. De vereniging die valse of bedrieglijke gegevens meedeelt, wordt voor het lopende en volgende jaar voor subsidiëring uitgesloten. Toegekende subsidies van het dienstjaar kunnen worden teruggevorderd. Voor eenzelfde project kunnen geen aanvragen ingediend worden bij verschillende gemeentelijke diensten.

Artikel 9. Andere subsidiemogelijkheden

Het indienen van de aanvraag impliceert dat de aanvrager(s) degelijke inspanningen zal leveren om zoveel mogelijk een beroep te doen op subsidiëring van het project door andere overheden of instanties.

Bijkomende inlichtingen kunnen verkregen worden op de cultuurdienst.

Dezelfde kosten kunnen wel uiteraard slechts eenmaal (door één overheid of instantie) gesubsidieerd worden.

Artikel 10. Verloop van het project

De gemeentelijke cultuurdienst volgt het verloop van het project op en plant in samenspraak met de aanvrager(s) tussentijdse evaluatiemomenten. Hierbij wordt minstens de voorlopige en de te voorziene besteding van de middelen geëvalueerd.

UITBETALING

Artikel 11. Maximumbedrag bijzondere projectsubsidies

Een geselecteerd project wordt een maximumbedrag toegekend dat ten hoogste 5 000 euro bedraagt. Het voor het project bepaalde maximumbedrag kan integraal dan wel gedeeltelijk als subsidie worden uitgekeerd (telkens volgens de modaliteiten voorzien in artikel 13). In het laatste geval kan de resterende som, of een deel ervan, na een tussentijdse evaluatie nog worden uitgekeerd, indien zulks noodzakelijk blijkt.

Artikel 12. Besteding bijzondere projectsubsidies

De aanvrager(s) mag de subsidie enkel aanwenden voor het doel waarvoor deze is toegekend. Er wordt zo veel mogelijk gestreefd naar medewerkers op vrijwillige, niet-bezoldigde basis en naar redelijke prijsbesteding. Items die tegen winst verkocht worden, mogen niet ingediend worden als kost.

Bij een eventuele aankoop van duurzame materialen, zal de aanvrager(s) van het project er voor zorgen dat deze materialen na voleindiging van het project ter beschikking blijven van de Hulshoutse verenigingen. Daartoe zal na voleindiging van het project aan de gemeente Hulshout opgave worden gedaan van welke materialen op welke locatie en door welke aanvrager zullen worden bewaard en ter beschikking gehouden.

Artikel 13. Uitbetalingsmodaliteiten bijzondere projectsubsidies

Binnen de maand na de goedkeuring van het gemeentelijke budget voor het werkingsjaar waarin de activiteit plaatsvindt, wordt een voorschot van 75% van de toegekende subsidie (op basis van de gebudgetteerde kosten) uitgekeerd. Het saldo van 25% van de toegekende subsidie wordt uitgekeerd na voorlegging van een projectverslag en de vereiste bewijsstukken, en dit ten laatste op 15 december.

Artikel 14. Evaluatie & uitbetaling bijzondere projectsubsidies

De aanvrager(s) dient de aanwending van de subsidie te staven door voorlegging van een gedetailleerde rekening van de activiteit, gestaafd met facturen en onkostennota's.

Deze bewijsstukken, samen met een projectverslag, moeten ingediend worden bij de cultuurdienst binnen de 2 maanden na afloop van het project waarvoor de subsidie werd aangewend.

Indien de organisator het toegekende subsidiebedrag niet volledig kan verantwoorden, dan wordt enkel het restbedrag uitbetaald of het teveel uitbetaalde bedrag teruggevorderd.

Artikel 15. Overgangsmatregelen 2014/2015

Deadlines voor indienen projectaanvragen 2014/2015

- In het kalenderjaar 2014 moet de aanvraag minstens 2 maanden voorafgaand aan het evenement ingediend worden.
- In het kalenderjaar 2015 voorzien we 4 verschillende indieningsdata: 15/10/2014, 13/03/2015, 15/06/2015 en 15/09/2015. Op deze data worden de voorliggende projecten behandeld. Indienen kan dus vroeger, maar behandeling van de dossiers enkel op deze data.

Uitbetalingsmodaliteiten 2014/2015

Na goedkeuring van het project wordt een voorschot van 75% van de toegekende subsidie (op basis van de gebudgetteerde kosten) uitgekeerd. Het saldo van 25% van de toegekende subsidie wordt uitgekeerd binnen de 2 maanden na voorlegging van een projectverslag en de vereiste bewijsstukken, en dit ten laatste op 15 december.