



Boischotseweg 1  
2235 Hulshout  
Tel: 015 22 40 17  
cultuur@hulshout.be



Prof. Dr. Vital Celenplein 2  
2235 Hulshout  
Tel: 015 22 94 82  
jeugd@hulshout.be



Industriepark 3  
2235 Hulshout  
Tel: 015 24 26 77  
sport@hulshout.be

---

## Infrastructuursubsidies – jeugd-, sport- en socio-culturele verenigingen

### Artikel 1. Doelstelling en definitie

Het gemeentebestuur wil verenigingen op een structurele manier ondersteunen bij investeringen van hun gebouwen en infrastructuur. Deze subsidies hebben tot doel jeugd-, sport- en socio-culturele verenigingen financiële ondersteuning te bieden bij hun bouw- of infrastructuurprojecten. Om een billijke verdeling van het budget te bekomen, krijgen de jeugd-, sport- en cultuurraad een belangrijke functie in de procedure.

De voorwaarden om in aanmerking te komen voor de subsidies zijn zo opgevat dat de gemeente de nodige garanties heeft bij de toewijzing van de fondsen. De subsidiering zal steeds in een co-financieringssysteem verlopen. Door een bijdrage van de verenigingen te vragen, krijgt een project al een controle op wenselijkheid en betaalbaarheid vanuit de aanvrager. De gemeente vraagt ook garanties op vlak van doeleinden en het beheer op lange termijn van de infrastructuur.

### Artikel 2. Toepassingsgebied

Alle door de gemeente Hulshout erkende jeugd-, sport- en socio-culturele verenigingen en de overkoepelende vzw's dewelke instaan voor het onderhoud van de lokalen van deze erkende verenigingen, zolang deze erkenning een feit is, komen in aanmerking voor de infrastructuursubsidies. Organisaties met winstoogmerk, of met een link naar personen met winstoogmerk, komen niet in aanmerking voor deze subsidies.

## **Artikel 3. Voorwaarden**

### **3.1. Kredieten**

- De subsidies blijven binnen de perken van het budget.
- Het College van burgemeester en schepenen stelt jaarlijks beleidsprioriteiten vast betreffende de geprefereerde te subsidiëren types van infrastructuur.
- Goedgekeurde projecten komen op het investeringsprogramma.

### **3.2. Aard van de subsidie**

- De subsidie komt voor maximum 70% van de kosten tussen. Minimum 30% van het totale bedrag wordt betaald door de aanvrager.
- Wat betreft de btw-plichtigen met recht op aftrek dient de subsidie altijd te worden berekend op basis van de werkelijke investeringskosten. Dit is het bedrag exclusief btw en de omvang van het saldo zal hiervan afhankelijk worden gesteld.

### **3.3. Criteria**

- De infrastructuur moet gelegen zijn op het grondgebied van de gemeente Hulshout of op gronden die eigendom zijn van gemeente Hulshout.
- Er wordt een onderscheid gemaakt tussen aanvragen voor projecten op privé-eigendom en projecten op gemeentelijke eigendom. Er zijn 2 verschillende procedures (A & B) uitgewerkt (zie Art.5 Procedure).
- De aanvrager beschikt over de vereiste vergunningen op vlak van milieu, ruimtelijke ordening en stedenbouw voor zijn bestaande infrastructuur. De infrastructuur is ook verzekerd tegen brand.

### **3.4. Uitbetalingsmodaliteiten**

- Indien een project is opgenomen in het investeringsprogramma kan de aanvrager, facturen binnenbrengen op de betreffende vrijetijdsdienst. De financiële dienst stort dan een percentage van de factuur over op rekening van de aanvrager. Het percentage is in principe 70%, maar kan minder zijn afhankelijk van de toekenning in het investeringsprogramma.
- Een uitbetaling van een subsidie zal pas plaats vinden, nadat de nodige vergunningen en/of meldingen zijn afgeleverd op de desbetreffende vrijetijdsdienst.
- Na het afsluiten van de subsidies, in het geval het jaar voorbij is of in het geval de toegewezen subsidies volledig zijn uitbetaald, dient de aanvrager binnen de twee maanden een verantwoordingsnota over te maken aan het college van burgemeester en schepenen. De verantwoordingsnota bestaat uit een verslag inzake beheer en financiële toestand met een overzicht van alle rekeningen betreffende het project.

### **3.5. Uitsluitingen**

- De gemeente Hulshout subsidieert geen aankoop van gronden of terreinen.
- De aankoop van gebruiksvoorwerpen of kosten voor de dagelijkse werking komen niet in aanmerking voor deze subsidie.
- Het jaarlijks onderhoud van toestellen of infrastructuur en onderhoudscontracten komen eveneens niet in aanmerking voor deze subsidie.

### 3.6. Nazorg

- De aanvrager dient zich schriftelijk te verbinden de vastgelegde bestemming te handhaven gedurende een termijn van 15 jaar, vanaf 1 januari volgend op het laatste jaar waarin hij de gemeentelijke subsidie heeft gekregen. De projectindieners dient zich schriftelijk te verbinden de ontvangen subsidie terug te betalen, indien hij zonder toestemming van de gemeente, de bestemming van het onroerend goed, waarvoor de infrastructuursubsidie werd aangevraagd, gewijzigd heeft binnen een termijn van 15 jaar.
- Er moeten voldoende garanties zijn voor een exploitatie op lange termijn (zowel qua personeel, werkingsbudgetten, onderhoud van gebouwen, enz.) en men moet over een duidelijk beheersplan op korte en middellange termijn beschikken.

### 3.7. Communicatie

- In het geval subsidies zijn toegekend en de werken zijn ingezet, dient de boodschap: "Dit project werd mogelijk gemaakt met ondersteuning van de gemeente Hulshout" zichtbaar geplaatst worden.

## PROCEDURE

### Artikel 4. Basisprocedure van de aanvraag

- Het college van burgemeester en schepenen levert jaarlijks de actuele beleidsprioriteiten aan. De beleidsprioriteiten worden opgemaakt voor 3 jaar. De beleidsprioriteiten worden jaarlijks bekend gemaakt aan de verenigingen.
- Erkende Hulshoutse sport-, jeugd- en socio-culturele verenigingen kunnen een aanvraag voor infrastructuursubsidies indienen.

### Artikel 5. Inhoud van de aanvraag

De aanvraag dient te bevatten:

- Opgave van de identiteit van de aanvrager(s).
- Een algemene verantwoording van het project.
- Geplande startdatum en termijn van de werken.
- Een kostenraming met een duidelijke motivering van de geplande ingrepen en een toelichting bij de 30% eigen aandeel.
- Jaarrekening van de vereniging of overzicht van de huidige kassituatie en jaarlijkse inkomsten en uitgaven (vanaf subsidie-aanvraag van meer dan 25000 euro per project).
- Een beheersplan op korte en middellange termijn (vanaf subsidie-aanvraag van meer dan 25000 euro per project).
- Attest brandverzekering en objectieve aansprakelijkheid (niet voor nieuwbouw).
- Garanties aan de gemeente rond eigendomsregelingen. Dit is afhankelijk van de situatie:  
*A: Infrastructuurprojecten op gemeentelijke eigendom*

Een principiële goedkeuring van het college van Burgemeester en Schepenen omtrent de uit te voeren werken.

### *B: Infrastructuurprojecten op privé-eigendom*

De gemeente vraagt bijkomende garanties voor aanvragen van een project op privé-eigendom. De gemeente wil garanties omtrent het doel en het gebruik van de subsidies voor minstens 15 jaar.

Dit kan aangetoond worden door één van onderstaande documenten:

- De aanvrager kan een bewijs van een zakelijk recht dat nog loopt voor minstens 15 jaar voorleggen;
- Een geschreven, gehandtekening en afdwingbare overeenkomst met de eigenaar dat bevestigt dat het onroerend goed beschikbaar blijft voor de aanvrager voor minimum 15 jaar.

### **Artikel 6. Procedure na aanvraag**

- Maximum 1 maand na het indienen van de projectaanvraag krijgt de aanvrager het bericht dat het dossier al dan niet volledig en ontvankelijk is.
- 15 oktober wordt de periode voor projectaanvragen voor het jaar nadien afgesloten.
- De gemeentelijke administratie werkt een voorstel tot investeringsprogramma uit aan de hand van de voorrangregels, de beleidsprioriteiten en het beschikbare budget. Dit voorstel gaat ter advies naar gemeentelijke adviesraden (jeugdraad, sportraad, cultuurraad en alle eventuele andere officiële adviesraden binnen de cluster vrije tijd).
- Na het advies van deze raden behandelt het college van burgemeester en schepenen het voorstel en stelt het investeringsprogramma vast.
- Ten laatste op 1 december wordt het investeringsprogramma overgemaakt aan de projectaanvragers.
- 15 december is de deadline voor het bevestigen van de aanvaarding van de subsidies door de aanvrager.

#### **Voorbeeld:**

Als u infrastructuurwerken wil doen in 2016 kan u in 2014 of vóór 15 oktober 2015 een aanvraag doen. Als u die aanvraag na 15 oktober 2015 doet, zal het ten vroegste op het investeringsprogramma 2017 komen.

Op 1 december 2015 krijgt u het investeringsprogramma doorgestuurd voor een project in 2016. Hier kan u dan zien of uw project al dan niet geselecteerd is en welk budget vrijgemaakt werd.

Het is dus in uw eigen belang om een project zo snel mogelijk in te dienen.

### **Artikel 7. Criteria bij de opmaak van het investeringsprogramma**

De rangorde en het budget voor de aangevraagde projecten worden bepaald in het investeringsprogramma. Dit programma wordt opgemaakt aan de hand van jaarlijkse beleidsprioriteiten en voorrangsregels.

- Beleidsprioriteiten

Het project valt onder de jaarlijkse beleidsprioriteiten zoals vastgesteld door het college van burgemeester en schepenen. Het college levert jaarlijks de actuele beleidsprioriteiten aan voor de komende 3 jaar.

- Voorrangsregels

1. Het project betreft infrastructuurwerken die de brandveiligheid of algemene veiligheid verbeteren.
2. Het project beoogt de verbetering van de toegankelijkheid voor rolstoelgebruikers en mensen slecht te been.
3. Het project wordt ingediend door meerdere verenigingen.
4. Het project is gericht op het voorkomen van verdere schade.
5. Het project is duurzaam op vlak van materiaalgebruik en energiebesparing.

### **Artikel 8. Indienen aanvragen infrastructuursubsidies**

De aanvragen kunnen het ganse jaar door ingediend worden bij de sport-, jeugd- of cultuurdienst. De diensten behandelen alle aanvragen vanaf 16 oktober. Het niet tijdig indienen van het aanvraagdossier sluit de vereniging uit van subsidiëring in het volgende jaar.

Het reglement en de aanvraagformulieren zijn beschikbaar op de website van de gemeente Hulshout: [www.hulshout.be](http://www.hulshout.be). Bij de aanvraag dienen steeds de nodige bewijsstukken gevoegd te worden.

### **Artikel 9. Verloop van het project**

De gemeente Hulshout heeft het recht om ter plaatse de aanwending van de subsidie te controleren. Voor zover deze controle verhinderd wordt, dient overgegaan te worden tot terugbetaling van de subsidie.

### **Artikel 10. Terugvorderen infrastructuursubsidies**

- Subsidies kunnen teruggevorderd worden bij: de stopzetting van de activiteiten, onecht gebruik volgens de doeleinden omschreven in de aanvraag, dubbele subsidiëring, niet toegelaten commerciële activiteiten, permanente doorverhuring of doorverkoop.
- Indien de aanvrager het toegekende subsidiebedrag niet volledig kan verantwoorden, dan wordt enkel het restbedrag uitbetaald of het teveel uitbetaalde bedrag teruggevorderd.

## **Artikel 11. Bijzondere bepalingen**

- Alle betwistingen en interpretaties betreffende dit reglement en de toepassing ervan, evenals alle onvoorziene gevallen worden beslecht door het College van burgemeester en schepenen.
- Een gesubsidieerd project kan maximaal over 2 opeenvolgende jaren subsidies krijgen. Dit wordt bij toekenning aangegeven en vastgelegd voor het volgende jaar.

## **Artikel 12. Overgangsmaatregelen 2014-2015**

- Voor 2014 zijn de termijnbepalingen in art. 6 Procedure niet van toepassing. Deadline voor het indienen van aanvragen in 2014 is 1/12/2014.
- In 2015 is er een bijkomende behandeldingsdatum, namelijk 15 maart 2015. De procedure zoals voorzien in art.6 vindt voor 2015 twee keer plaats: de gewone datum 15 oktober 2014 en de bijkomende 15 maart 2015. Het investeringsprogramma wordt voor de bijkomende inschrijfdatum opgemaakt tegen 2 mei 2015.

## **BIJLAGEN**

- Voorbeeld van een aanvraagformulier infrastructuursubsidies
- Voorbeeld van een verantwoordingsnota
- Voorbeeld van bekendmaking: “ In samenwerking met de gemeente Hulshout werd dit project mogelijk gemaakt.”
- Addendum 1: Het investeringsprogramma
- Addendum 2: De beleidsprioriteiten