

# UITTREKSEL UIT DE NOTULEN VAN DE GEMEENTERAAD

Provincie

ZITTING VAN 19 NOVEMBER 2014

ANTWERPEN

**Aanwezig:**

Geert Daems: burgemeester-voorzitter

Arrondissement

Elien Bergmans, Rist Heylen, Hilde Van Looy, Joost Verhaegen: schepenen

TURNHOUT

Rigo Huyskens, Jos Voet, Gust Van den Bruel, Gunther Vleugels, Stef

Mattheus, Nancy Anthone, Elias De Wever, Saskia Luyten, Kurt Albert,

GEMEENTE

Jean-Paul Thys, Sofie Van Lommel, Luc Van den Vonder, Bart Ceulemans,

2235 Hulshout

Frank Ponsaert, Geert Vermunicht: raadsleden

Walter Van de Moer: vertrouwenspersoon

Rob Goris: secretaris

**Verontschuldigd:**

Anja Leflot: schepen/ocmw voorzitter

Kurt Winkelmans: raadslid

**BESLISSING: Toelagereglement voor milieu- en natuurprojecten voor de aanslagjaren 2015 tot en met 2019.**

**Voorgeschiedenis**

- 17 december 2013: Gemeenteraadsbeslissing over de goedkeuring van het meerjarenplan 2014-2019 en het budget 2014 van de gemeente Hulshout.

**Feiten en context**

- Via de subsidies voor milieu- en natuurprojecten wil de gemeente Hulshout de burgers aanzetten tot het actief meedenken en -werken aan de uitbouw van het milieubeleid.
- Door de burgers te betrekken via deze projecten wordt er een groter draagvlak gecreëerd voor deze projecten.

**Juridische gronden**

- 15 juli 2005 en latere wijzigingen: Gemeentedecreet.

**Adviezen**

- 22 oktober 2014: Advies milieuraad: De milieuraad geeft gunstig advies over het voorgestelde toelagereglement voor milieu- en natuurprojecten.

**Argumentatie**

**Milieudienst**

De milieudienst geeft gunstig advies. Door het voorzien van subsidies voor milieu- en natuurprojecten worden burgers gestimuleerd om actie mee te denken en werken aan de uitbouw van het milieubeleid van de gemeente. Dit kan ervoor zorgen dat het draagvlak om zorg te dragen voor het milieu, de natuur in Hulshout.

**Financiële weerslag**

Budgetsleutel	Actienummer	Totaal Krediet	Uitgave
0340/64930000	001.004.006.005	€ 4.100,00	n.v.t.

**BESLUIT:** unaniem

**Artikel 1:**

De gemeenteraad beslist om het toelagereglement milieu- en natuurprojecten goed te keuren. Het reglement luidt als volgt:

***Toelagereglement milieu- en natuurprojecten***

**Artikel 1:**

***Doelstelling en definitie***

*Onder de hierna bepaalde voorwaarden en binnen de kredieten, voorzien op het jaarlijks goedgekeurde budget van de gemeente, kan een subsidie verleend worden aan milieu en natuurprojecten in de gemeente Hulshout. De projectsubsidies hebben als doel organisaties actief rond natuur en milieu te ondersteunen bij het opzetten van projecten die bijdragen tot de verbetering van het milieu. Het toekennen van subsidies voor milieu –en natuurprojecten gebeurt door het college van burgemeester en schepenen, maar steeds na advies van de Milieuraad. Beslissingen waarbij het gemeentebestuur afwijkt van dat advies, moeten worden gemotiveerd.*

*Definitie van een project: Een project is een, in de tijd en middelen begrensde, activiteit om iets te creëren/organiseren. Het onderscheidt zich door zijn eenmalige karakter van een programma of proces en een duidelijk doel.*

Artikel 2:

*Toepassingsgebied*

*Alle organisatie actief rond milieu en natuur komen in aanmerking voor de projectsubsidies. De subsidies gaan bij voorkeur naar natuurverenigingen. De beoordeling gebeurt echter op merites van het ingediende project en niet de aanvrager.*

Artikel 3:

*Projectvoorwaarden*

*3.1. Minimumvoorwaarden*

*Het voorgestelde project moet minstens voldoen aan volgende voorwaarden:*

- *Het project heeft een tijdelijk karakter.*
- *Plaatsvinden op grondgebied Hulshout of Hulshout moet als hoofdplaats fungeren.*
- *Project heeft geen louter commercieel doel.*
- *Project valt buiten de gewone, reguliere werking van de vereniging.*
- *Het project draagt bij aan de algemene kwaliteit van het milieu en de leefomgeving.*
- *Het project bevindt zich op plaatsen met openbaar of semi-openbaar karakter.*
- *Project voor verfraaiing van privétuinen komen niet in aanmerking*

*3.2. Criteria*

*Bij de beoordeling van het project worden verder o.a. volgende criteria in acht genomen:*

- *Participatie van de Hulshoutse inwoners (wanneer het project wordt voorgedragen door*
- *een vereniging, worden andere Hulshoutenaren dan de eigen leden bedoeld).*
- *De bestemming van het saldo, duidelijk omschreven in de projectaanvraag.*

**PROCEDURE**

Artikel 4:

*Inhoud van de aanvraag*

*De aanvraag dient te bevatten:*

- *Gegevens van de organiserende vereniging(en).*
- *Projectomschrijving en doelstelling.*
- *Datum van de geplande activiteit.*
- *Aftoetsing aan de minimumvoorwaarden en de criteria, vermeld onder artikel 3.1 en 3.2 van dit reglement.*
- *Bindende opgave van de eventuele kostprijs voor de deelnemers.*
- *Begroting met vermelding van alle rechtstreekse en onrechtstreekse uitgaven en rechtstreekse en onrechtstreekse inkomsten, die aan het project verbonden zijn (de vaste kosten van de vereniging worden niet in aanmerking genomen).*
- *Communicatieplan omtrent de activiteit.*
- *Verklaring betreffende de bestemming van het saldo.*

Artikel 5:

*Communicatie rond het project*

*De aanvrager verbindt zich ertoe om, indien zijn project geselecteerd wordt, bij elke communicatie betreffende dit project het logo van de gemeente te publiceren alsook te vermelden dat het project ondersteund wordt door het gemeentebestuur van Hulshout.*

Artikel 6:

*Indienen aanvragen milieu en natuurprojectsubsidies*

*Elke aanvraag moet gericht worden aan de milieudienst.*

*Vanaf 2016 dienen alle projectaanvragen steeds voor 15 oktober in het voorgaande jaar ingediend te worden. Voor projecten in 2015 geldt een overgangsmaatregel (zie artikel 12). Het niet tijdig indienen van het aanvraagdossier sluit de vereniging uit van subsidiëring.*

*Het reglement en de aanvraagformulieren zijn beschikbaar op de website van de gemeente Hulshout: [www.hulshout.be](http://www.hulshout.be).*

*Bij de aanvraag dienen steeds de nodige bewijsstukken gevoegd te worden.*

Artikel 7:

*Behandeling aanvragen van de milieu en natuurprojectsubsidies*

*De gemeentelijke milieudienst onderzoekt de aanvragen op volledigheid. De ontvankelijke aanvragen worden vervolgens voor gemotiveerd advies voorgelegd aan het bestuur van de gemeentelijke milieuraad.*

Het is echter het college van burgemeester en schepenen dat oordeelt over de subsidieaanvraag en beslist of een project in aanmerking komt voor subsidiëring. Dit ten laatste op 1 december van het jaar voorafgaand het jaar waarin het project zal doorgaan.

Beslissingen waarbij het gemeentebestuur afwijkt van het advies van de milieuraad, moeten worden gemotiveerd. Een vereniging die gemeentelijke subsidie aanvraagt, dient elke vorm van controle te aanvaarden. De vereniging die valse of bedrieglijke gegevens meedeelt, wordt voor het lopende en volgende jaar voor subsidiëring uitgesloten. Toegekende subsidies van het dienstjaar kunnen worden teruggevorderd. Voor eenzelfde project kunnen geen aanvragen ingediend worden bij verschillende gemeentelijke diensten.

## **UITBETALING**

### Artikel 8:

#### *Maximumbedrag projectsubsidies*

Een geselecteerd project wordt een maximumbedrag toegekend dat ten hoogste 2000 euro bedraagt. Het voor het project bepaalde maximumbedrag kan integraal dan wel gedeeltelijk als subsidie worden uitgekeerd (telkens volgens de modaliteiten voorzien in artikel 10). In het laatste geval kan de resterende som, of een deel ervan, na een tussentijdse evaluatie nog worden uitgekeerd, indien zulks noodzakelijk blijkt.

### Artikel 9:

#### *Besteding gewone projectsubsidies*

De aanvrager(s) mag de subsidie enkel aanwenden voor het doel waarvoor deze is toegekend. Er wordt zo veel mogelijk gestreefd naar medewerkers op vrijwillige, niet-bezoldigde basis en naar redelijke prijsbesteding. Items die tegen winst verkocht worden, mogen niet ingediend worden als kost.

### Artikel 10:

#### *Uitbetalingsmodaliteiten projectsubsidies*

Binnen de maand na de goedkeuring van het gemeentelijke budget voor het werkingsjaar waarin de activiteit plaatsvindt, wordt een voorschot van 75% van de toegekende subsidie (op basis van de gebudgetteerde kosten) uitgekeerd. Het saldo van 25% van de toegekende subsidie wordt uitgekeerd na voorlegging van een projectverslag en de vereiste bewijsstukken, en dit ten laatste op 15 december.

### Artikel 11:

#### *Evaluatie & uitbetaling gewone projectsubsidies*

De aanvrager(s) dient de aanwending van de subsidie te staven door voorlegging van een gedetailleerde rekening van de activiteit, gestaafd met facturen en onkostennota's. Deze bewijsstukken, samen met een projectverslag, moeten ingediend worden bij de cultuurdienst binnen de 2 maanden na afloop van het project waarvoor de subsidie werd aangewend. Indien de organisator het toegekende subsidiebedrag niet volledig kan verantwoorden, dan wordt enkel het restbedrag uitbetaald of het teveel uitbetaalde bedrag teruggevorderd.

### Artikel 12:

#### *Overgangsmatregelen 2015*

#### *Deadlines voor indienen projectaanvragen 2015*

In het kalenderjaar 2015 voorzien we 3 verschillende indieningsdata:

1/03/2015, 1/06/2015 en 1/09/2015. Vanaf deze data worden de voorliggende projecten

behandeld. Indienen kan dus vroeger, maar behandeling van de dossiers gebeurt op de eerste volgende milieuraad na deze data.

#### *Uitbetalingsmodaliteiten 2015*

Na goedkeuring van het project wordt een voorschot van 75% van de toegekende subsidie (op basis van de gebudgetteerde kosten) uitgekeerd. Het saldo van 25% van de toegekende subsidie wordt uitgekeerd binnen de 2 maanden na voorlegging van een projectverslag en de vereiste bewijsstukken, en dit ten laatste op 15 december.

Namens de gemeenteraad

Bij verordening

de secretaris

(get.)

Rob Goris

de burgemeester-voorzitter

(get.)

Geert Daems

Bij verordening  
de secretaris



Rob Goris



VOOR EENSLUIDEND UITTREKSEL

de voorzitter gemeenteraad



Geert Daems

